

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 19 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 1036

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. ΔΕ 20283 (1)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της κοινότητας Πυλίου Κω Ν. Δωδεκανήσου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «περί κυρώσεως του κώδικος περί καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτ/σεως» σε συνδυασμό με τις όμοιες του άρθρου 26 του Ν. 1832/89.

2. Τις όμοιες του Ν. 1586/86 «βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και άλλες διατάξεις».

3. Την οικονομική κατάσταση της Κοινότητας και τις πραγματικές ανάγκες σε προσωπικό αυτής, όπως προκύπτουν από τα στοιχεία του φακέλλου.

4. Την σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, του άρθρου 14 του Ν. 1586/86, που διατυπώθηκε στο αριθμ. 8/6.11.91 Πρακτικό του, θέμα 3ο.

5. Την 114/91 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Πυλίου - Κω περί τροποποιήσεως του ΟΕΤ της κοιν. Πυλίου Κω.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 164 του Π. Δ/τος 323/89, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθμ. 114/91 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Πυλίου Κω με την οποία τροποποιείται Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας ως εξής:

Άρθρο 1ο

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Οι θέσεις του προσωπικού της κοινότητας Πυλίου Κω, διαρθρώνονται και διαβαθμίζονται ως εξής:

Α. ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς Γ-Α.

Β. ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

α) Κλάδος ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Α

β) Κλάδος ΔΕ29 οδηγών αυτοκινήτων

Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς Γ-Α

γ) Κλάδος ΔΕ30 Τεχνιτών Γενικά

Μία (1) θέση υδραυλικού με βαθμούς Γ-Α

Μία (1) θέση συντηρητή μηχανημάτων ύδρευσης - άρδευσης, με βαθμούς Γ-Α.

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

Κλάδος ΤΕ16 Εργατών Γενικά

Έξη (6) θέσεις εργατών καθαριότητας με βαθμούς Δ-Γ.

Γ. ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ

Μία (1) θέση κλάδου ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού, με βαθμούς Γ-Α

Μία (1) θέση κλάδου ΥΕ16 υδρονομέα - καταμετρητή υδρομετρητών, με βαθμούς Δ-Γ.

Καταργούμενες μετά την με οιονδήποτε τρόπο απομάκρυνση του υπαλλήλου.

Δ. ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ι.Δ. ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Δύο (2) θέσεις εργατών καθαριότητας (θέσεις προσωποπαγείς).

Άρθρο 2ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

1. α) Η μέριμνα για την τήρηση και φύλαξη των προβλεπομένων από το Νόμο, βιβλίων της κοινότητας, των φακέλλων του Αρχείου και τις σφραγίδες της κοινότητας.

β) Παραλαβή, αποσφράγιση, χαρακτηρισμός, πρωτοκόλληση, αρχειοθέτηση όλης της αλληλογραφίας της κοινότητας, πλην της απορρήτου, αφού προηγουμένως τεθεί υπόψη του Προέδρου της κοινότητας, χωρίς καθυστέρηση και γίνουν οι δέουσες ενέργειες.

γ) Γράφουν τα πρακτικά συνεδριάσεων του Κοινοτικού Συμβουλίου στο βιβλίο, αφού μεριμνούν, για την υπογραφή του και εκδίδουν αντίγραφα αυτών.

δ) Μονογραφούν όλα τα σχέδια των προς υπογραφή εγγράφων και προσυπογράφουν όλα τα έγγραφα πιστοποιητικά και πίνακες που προβλέπουν οι ισχύουσες διατάξεις.

ε) Επιμελούνται των προγραμμάτων τέλεσης των δημοσίων κοινοτικών εορτών και δεξιώσεων φροντίζουν για την καλή λειτουργία όλων των υπηρεσιών της Κοινότητας, ύδρευσης, άρδευσης, καθαριότητας, φωτισμού οδοποιΐας καθώς και άλλης υπηρεσίας που θα δημιουργηθεί στο μέλλον. Την τήρηση και φύλαξη Μητρώου, Δημοτολογίων και ληξιαρχικών βιβλίων.

Τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που απορρέει από την ενάσκηση αρμοδιοτήτων που ανατίθενται στην Κοινότητα από Νόμους, διατάγματα κλπ.

στ) Καταρτίζουν μαζί με τον Πρόεδρο, σε σχέδιο, τον προϋπολογισμό της Κοινότητας, συντάσσουν και συνυπογράφουν με τον πρόεδρο τους βεβαιωτικούς καταλόγους επιβολής βεβαιώσεως και εισπράξεων των εσόδων γενικά ενημερώνουν τον Πρόεδρο για την υπηρεσία των οικονομικών της Κοινότητας.

2. ΟΔΗΓΟΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ

Ασχολείται ως οδηγός του φορτηγού και απορριματοφόρου της κοινότητας, κυρίως για την περισυλλογή των απορριμμάτων και την μεταφορά υλικών για την εκτέλεση έργων και τη συντήρηση αυτών.

Ασχολείται ως οδηγός του λεωφορείου, για τη μεταφορά των μαθητών από όλη τη περιφέρεια της κοινότητας, στο σχολείο.

3. ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ30)

Ασχολείται κυρίως στην εκτέλεση και συντήρηση όλων των υδραυλικών εγκαταστάσεων, των υδρευτικών, αρδευτικών έργων και των αντλητικών συγκροτημάτων της κοινότητας και γενικά ασχολείται σε όλα τα κοινοτικά έργα.

4. ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ16).

Επιμελούνται κυρίως την καθαριότητα όλων των οδών, πλατειών και κοινοχρήστων εξωτερικών και εσωτερικών χώρων της κοινότητας, τη περισυλλογή και διακομιδή των απορριμμάτων και γενικά ασχολούνται στην εκτέλεση, συντήρηση και επισκευή όλων των κοινοτικών έργων, ύδρευσης, άρδευσης οδοποιΐας κλπ.

5. ΥΔΡΟΝΟΜΕΑΣ (κλάδος ΤΕ16)

Επιμελείται κυρίως τη κοινοτική λειτουργία των υδρευτικών και αρδευτικών γεωτρήσεων την ομαλή και δίκαια διανομή του νερού, ενεργεί την κατάργηση των ενδείξεων των υδρομετρητών και των οικιακών χρήσεως των αρδευτικών έργων, για την βεβαίωση και είσπραξη των τελών ύδρευσης και άρδευσης και βοηθάει στην εκτέλεση κάθε εργασίας για την καλή λειτουργία, επισκευή και συντήρηση όλων των υδρευτικών, αρδευτικών και άλλων έργων της κοινότητας.

Άρθρο 3ο

Η διάρθρωση όλων των υπηρεσιών της κοινότητας, σε οργανική μονάδα, θα έχει τον χαρακτηρισμό «Αυτοτελές Τμήμα» του οποίου προϊστάμενος θα επιλέγεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Νόμου 1586/86, ένας από τους τακτικούς Διοικητικούς υπαλλήλους δηλαδή υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού ή του κλάδου ΔΕ1 Διοκητικού.

Άρθρο 4ο

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης, την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, τα έξοδα κηδείας των υπαλλήλων, ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Νόμου 1188/81, και των Νόμων που εκδίδονται σε εκτέλεση αυτού.

Άρθρο 5ο

Όλου του προσωπικού της κοινότητας, προΐσταται σε πρώτο βαθμό, ο Πρόεδρος της κοινότητας και σε δεύτερο βαθμό ο Προϊστάμενος του άρθρου 3 του Ο.Ε.Υ.

Άρθρο 6ο

Ο Οργανισμός αυτός ισχύει από τη δημοσίευσή του στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μέχρι και κατάργησης ή τροποποιήσής του και από την ημερομηνία αυτή παύει να ισχύει κάθε προγενέστερος οργανισμός και σχετική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 27 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης κ.α.α.
Ο Διευθυντής
Γ. ΣΩΤΗΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΕΣ-10905 (2)

Κατάρτιση - ψήφιση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Κοινότητας Μυρίχης Ν. Ευρυτανίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81, «περί κυρώσεως κώδικα καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ» όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 26 του Ν. 1832/89» τροποποίηση και συμπλήρωση της νομοθεσίας για την τοπική αυτοδιοίκηση, την αποκέντρωση και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθ. 8-18/6.10.91 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Μυρίχης με την οποία καταρτίστηκε και ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας αυτής.

3. Την αριθ. 7-12/24.10.1991 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου των ΟΤΑ Νομού Ευρυτανίας (άρθρο 14 Ν. 1586/86).

4. Την οικονομική κατάσταση της Κοινότητας Μυρίχης και τις σε προσωπικό ανάγκες αυτής, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Μυρίχης όπως καταρτίστηκε και ψηφίστηκε με την αριθ. 8-18/6.10.91 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου ώστε αυτός να περιλαμβάνει τις παρακάτω υπηρεσίες και θέσεις υπαλλήλων κατά κατηγορία και κλάδο.

Άρθρον 1ον

Η όλη υπηρεσία της Κοινότητας αποτελείται από την Διοικητική Υπηρεσία.

Άρθρον 2ον

Η κατά το προηγούμενο άρθρο υπηρεσία τελεί υπό την άμεση δ/νση του Προέδρου της Κοινότητας.

Άρθρον 3ον

Οι θέσεις που συνιστώνται με τον παρόντα Οργανισμό και η διαβάθμιση του προσωπικού της Κοινότητας καθορίζονται ως εξής:

Μία (1) θέση ΔΕ1 Διοικητικού (Γραμματέα) ήδη κατειλημμένης με βαθμούς Γ' έως Α'.

Άρθρον 4ον

Για τις αποδοχές, τα προσόντα, τον τρόπο διορισμού, δικαιώματα, χρόνο εργασίας μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης και πειθαρχικό δίκαιο εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 1586/86 και 1188/81.

Άρθρον 5ον

Κανονικές και Αναρρωτικές άδειες.

Στους υπαλλήλους της Κοινότητας χορηγούνται κανονικές και αναρρωτικές άδειες σύμφωνα με τις ισχύουσες περί δημοσίων υπαλλήλων διατάξεις και τις διατάξεις του Ν. 1188/81.

Άρθρον 6ον

Νοσηλεία υπαλλήλων.

Η φαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη των υπαλλήλων της

Κοινότητας παρέχεται κατά τις ισχύουσες διατάξεις από το Ταμείο Υγείας Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων (ΤΥΔΚΥ).

Άρθρον 7ον

Α. Αρμοδιότητες Υπηρεσιών:

Στην αρμοδιότητα του Γραφείου του Γραμματέα υπάγεται η επιμέλεια κάθε Κοινοτικής υπόθεσης και ειδικώτερα:

1. Η τήρηση του Πρωτοκόλλου αλληλογραφίας των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και η διεκπεραίωση αυτών.

2. Η κανονική τήρηση των Μητρώων Αρρένων και των Δημοτολογίων της Κοινότητας και η διεξαγωγή της σχετικής αλληλογραφίας περί των εκάστοτε μεταβολών στα Μητρώα ή Δημοτολόγια.

3. Η κανονική τήρηση του Αρχείου της Κοινότητας.

4. Η διεξαγωγή των πάσης φύσεως στρατολογικών υποθέσεων, στατιστικής, Κοινωνικής πρόνοιας, Υγιεινής και Γεωργικής Υπηρεσίας.

5. Η μέριμνα και δημοσίευση των πάσης φύσεως ανακοινώσεων της Κοινότητας.

6. Η έγκαιρη και κανονική σύνταξη των βεβαιωτικών καταλόγων για τα επιβαλλόμενα τέλη και δικαιώματα της Κοινότητας.

7. Η σύνταξη των πάσης φύσεως πιστοποιητικών των δημοτών.

8. Η κανονική τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Κοινοτικού Συμβουλίου, η έκδοση και δημοσίευση αυτών.

9. Η κανονική επίδοση των προσκλήσεων στους Κοινοτικούς Συμβούλους.

10. Η αντιγραφή, η δακτυλογράφηση όλων των εγγράφων της Κοινότητας.

11. Η μέριμνα για την παραλαβή της αλληλογραφίας της Κοινότητας από τον ταχυδρομικό διανομέα της περιοχής, και η παράδοση της εξερχομένης αλληλογραφίας.

12. Ο Κοινοτικός Γραμματέας επιμελείται για την ταχεία και ακριβή διεξαγωγή της Υπηρεσίας της Κοινότητας μονογράφοντας τα έγγραφα που συντάσσονται απ' αυτόν και είναι υπεύθυνος για κάθε καθυστέρηση αταξία, ή πλημμελή ενέργεια υποθέσεώς και να εισηγείται στον Πρόεδρο της Κοινότητας τις υποθέσεις και την κατά νόμο ενέργειά τους.

13. Η παρακολούθηση των νόμων και της νομολογίας και η μέριμνα εφαρμογής τους και εκτελέσεώς τους για την εύρυθμη λειτουργία εν γένει της Διοικητικής Υπηρεσίας.

Β. Δικαιώματα - υποχρεώσεις.

Τα δικαιολογητικά διορισμού, ο χρόνος υποβολής αυτών, η έκδοση απόφασης διορισμού η δημοσίευση αυτής, η κοινοποίηση, η ανάκληση του διορισμού, η ορκωμοσία, η δοκιμαστική υπηρεσία, η μονιμοποίηση, η τήρηση των ατομικών φακέλων, το μητρώο συντάξεως των εκθέσεων υπηρεσιακής ικανότητας, η μετάθεση - μετάταξη τα καθήκοντα οι περιορισμοί και η αστική ευθύνη οι αποδοχές, οι άδειες τα έξοδα κηδείας οι απαγορεύσεις και τα ασυμβίβαστα των ωρών εργασίας και οι ημέρες αργίας και η αποζημίωση δια πρόσθετον και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, οι προαγωγές, η διαθεσιμότητα, η αργία, η λύσις της υπαλληλικής σχέσεως, το πειθαρχικό δίκαιο εν γένει διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/81, του Ν. 1505/84 και του Ν. 1586/86 και τους εκάστοτε νόμους και διατάγματα που αναφέρονται στους υπαλλήλους των ΟΤΑ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 29 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης

Χ. ΡΑΠΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ.10904 (3)

Κατάρτιση - Ψήφιση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Κοινότητας Κλαυσίου Ν. Ευρυτανίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «περί κυρώσεως κώδικα καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ» όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 26 του Ν. 1832/89 «τροποποίηση και συμπλήρωση της νομοθεσίας για την τοπική αυτοδιοίκηση, την αποκέντρωση και άλλες διατάξεις»,

2. Την αριθ. 13-62/13.10.1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Κλαυσίου, με την οποία καταρτίστηκε και ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας αυτής,

3. Την αριθ. 7-13/24.10.1991 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου των ΟΤΑ του Νομού Ευρυτανίας (άρθρο 14 Ν. 1586/86),

4. Την οικονομική κατάσταση της Κοινότητας Κλαυσίου και τις σε προσωπικό ανάγκες αυτής, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Κλαυσίου, όπως καταρτίστηκε και ψηφίστηκε με την αριθμ. 13-62/13.10.1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Κλαυσίου ώστε αυτός να περιλαμβάνει τις παρακάτω υπηρεσίες και θέσεις υπαλλήλων κατά κατηγορία και κλάδο.

Άρθρον 1ον

Η όλη υπηρεσία της Κοινότητας αποτελείται από την Διοικητική Υπηρεσία.

Άρθρον 2ον

Η κατά το προηγούμενο άρθρο υπηρεσία τελεί υπό την άμεση Δ/νση του Προέδρου της Κοινότητας.

Άρθρον 3ον

Οι θέσεις που συνιστώνται με τον παρόντα Οργανισμό και η διαβάθμιση του προσωπικού της Κοινότητας καθορίζονται ως εξής:

Μία (1) θέση ΔΕ1 Διοικητικού (γραμματέα) ήδη κατειλημμένης με βαθμό Γ-Α.

Άρθρον 4ον

Για τον τρόπο διορισμού, τα προσόντα, τις αποδοχές, τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις, τον χρόνο εργασίας, τις μεταβολές της υπηρεσιακής κατάστασης, το πειθαρχικό δίκαιο εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 1586/86 και του Ν. 1188/81.

Άρθρον 5ον

Στους υπαλλήλους της Κοινότητας χορηγούνται κανονικές και αναρρωτικές άδειες σύμφωνα με τις ισχύουσες περί δημοσίων υπαλλήλων διατάξεις και τις διατάξεις του Ν. 1188/1981.

Άρθρον 6ον

Η φαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη των υπαλλήλων της Κοινότητας παρέχεται κατά τις ισχύουσες διατάξεις από το Ταμείο Υγείας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΤΥΔΚΥ).

Άρθρο 7ον

Αρμοδιότητες υπηρεσιών

Στην αρμοδιότητα του Γραφείου του γραμματέως υπάγεται η επιμέλεια κάθε κοινοτικής υπόθεσης και ειδικώτερα:

1. Η τήρηση του πρωτοκόλλου αλληλογραφίας των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και η διεκπεραίωση αυτών.

2. Η κανονική τήρηση των Μητρώων Αρρένων και των Δημοτολογίων της Κοινότητας και η διεξαγωγή της σχετικής αλληλογραφίας περί των εκάστοτε μεταβολών στα Μητρώα ή Δημοτολόγια,

3. Η κανονική τήρηση του Αρχείου της Κοινότητας.

4. Η διεξαγωγή της πάσης φύσεως στρατολογικών υποθέσεων, στατιστικής, κοινωνικής Πρόνοιας, Υγιεινής και Γεωργικής Υπηρεσίας,

5. Η μέριμνα και δημοσίευση των πάσης φύσεως ανακοινώσεων της Κοινότητας.

6. Η έγκαιρη και κανονική σύνταξη των βεβαιωτικών καταλόγων για τα επιβαλλόμενα τέλη και δικαιώματα της Κοινότητας,

7. Η σύνταξη των πάσης φύσεως πιστοποιητικών των δημοτών,

8. Η κανονική τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του κοινοτικού συμβουλίου,, η έκδοση και δημοσίευση αυτών,

9. Η κανονική επίδοση των προσκλήσεων στους κοινοτικούς συμβούλους,

10. Η αντιγραφή και η δακτυλογράφηση όλων των εγγράφων της κοινότητας,

11. Η μέριμνα για την παραλαβή της αλληλογραφίας της κοινότητας από τον ταχυδρομικό διανομέα της περιοχής και η παράδοση της εξερχομένης αλληλογραφίας,

12. Ο Κοινοτικός Γραμματέας επιμελείται για την ταχεία και ακριβή διεξαγωγή της Υπηρεσίας της Κοινότητας μονογράφοντας τα έγγραφα που συντάσσονται απ' αυτόν και είναι υπεύθυνος για κάθε καθυστέρηση, αταξία, ή πλημμελή ενέργεια υποθέσεως και να εισηγείται στον Πρόεδρο της Κοινότητας τις υποθέσεις και την κατά νόμο ενέργειά τους.

13. Η παρακολούθηση των νόμων και της νομολογίας και η μέριμνα εφαρμογής τους και εκτελέσεώς τους για την εύρρυθμη λειτουργία εν γένει της Διοικητικής Υπηρεσίας.

Β. Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

Τα δικαιολογητικά διορισμού, ο χρόνος υποβολής αυτών, η έκδοση της απόφασης διορισμού, η δημοσίευση αυτής, η κοινοποίηση, η ανά-

κληση του διορισμού, η ορκομωσία, η δοκιμαστική υπηρεσία, η μονιμοποίηση, η τήρηση ατομικών φακέλων, το μητρώο συντάξεως των εκθέσεων υπηρεσιακής ικανότητος, η μετάθεση - μετάταξη, τα καθήκοντα, οι περιορισμοί και η αστική ευθύνη, οι αποδοχές, οι άδειες, τα έξοδα κηδείας, οι απαγορεύσεις και τα ασυμβίβαστα των ωρών εργασίας και οι ημέρες αργίας, η αποζημίωση δια πρόσθετον και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, οι προαγωγές, η διαθεσιμότητα, η αργία, η λύσις της υπαλληλικής σχέσεως, το πειθαρχικό δίκαιο εν γένει διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/81, του Ν. 1505/84 και του Ν. 1505/84 και του Ν. 1586/86 και τους εκάστοτε νόμους και διατάγματα που αναφέρονται στους υπαλλήλους των ΟΤΑ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 29 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
Χ. ΡΑΠΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ-11368 (4)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στην κοιν. Αγίου Δημητρίου Ν. Ευρυτανίας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αγίου Δημητρίου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) την παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α'110) και β) του άρθρου 187 του δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146).

2. Την 28/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Αγίου Δημητρίου του Νομού Ευρυτανίας για σύσταση σχολικής επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Αγίου Δημητρίου του Νομού Ευρυτανίας ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αγίου Δημητρίου».

Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική επιτροπή διοικείται από 5μελές διοικητικό συμβούλιο, αποτελούμενο από τους:

1) Στυλιανό Αρχουμάνη πρόεδρο της Κοινότητας, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.
2) Αθανάσιο Αρχουμάνη, κοινοτικό σύμβουλο
3) Στυλιανό Αρχουμάνη, κοινοτικό σύμβουλο
4) Δημήτριο Τζουμελέτα Δ/ντή Δημοτικού Σχολείου
5) Δημήτριο Τάχη δημότη της Κοινότητας, ως εκπρόσωπο γονέων και κηδεμόνων.

2. Η θητεία του πρώτου διοικητικού συμβουλίου της συνιστώμενης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου 1991-1994.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική και κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον αντιπρόεδρο και τον γραμματέα του.

4. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς, αναλωσίμων υλικών κλπ.

β) Η αμοιβή καθαριστριών,

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες,

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους
β) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας Αγίου Δημητρίου
γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες,

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 29 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
Χ. ΡΑΠΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ-11.520 (5)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στην κοιν. Νέου Αργυρίου Ν. Ευρυτανίας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικών Σχολείων και Νηπιαγωγείων Νέου Αργυρίου και Δαφνούλας».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) την παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α'110) και β) του άρθρου 187 του δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146).

2. Την 34/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Νέου Αργυρίου του Νομού Ευρυτανίας για σύσταση σχολικής επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Νέου Αργυρίου του Νομού Ευρυτανίας ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικών Σχολείων και Νηπιαγωγείων Νέου Αργυρίου και Δαφνούλας».

Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική επιτροπή διοικείται από 7μελές διοικητικό συμβούλιο, αποτελούμενο από τους:

1) Θωμά Κολοκούρα, πρόεδρο της Κοινότητας, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.
2) Χρήστο Τσιάμη, κοινοτικό σύμβουλο
3) Αθανάσιο Βίτσα Δ/ντή του Δημοτικού Σχολείου Ν. Αργυρίου
4) Δημήτριο Βίτσα, Δ/ντή του Δημοτικού Σχολείου Δαφνούλας.
5) Λαμπρινή Μπακούλα, Δ/ντή του Νηπιαγωγείου Δαφνούλας.
6) Άννα Τζήκα, Δ/ντρια του Νηπιαγωγείου Ν. Αργυρίου.
7) Γεώργιο Παπαντώνη, εκπρόσωπο των γονέων, δημότη.

2. Η θητεία του πρώτου διοικητικού συμβουλίου της συνιστώμενης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου 1991-1994.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική και κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον αντιπρόεδρο και τον γραμματέα του.

4. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς, αναλωσίμων υλικών κλπ.

β) Η αμοιβή καθαριστριών,

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες,

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους
β) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας Νέου Αργυρίου
γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες,

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 29 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
Χ. ΡΑΠΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ-11425 (6)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στην κοιν. Βράχας Ν. Ευρυτανίας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Βράχας».

ΧΟ ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) την παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α'110) και β) του άρθρου 187 του δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146).

2. Την 33/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Βράχας του Νομού Ευρυτανίας για σύσταση σχολικής επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Βράχας του Νομού Ευρυτανίας ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Βράχας».

Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική επιτροπή διοικείται από 5μελές διοικητικό συμβούλιο, αποτελούμενο από τους:

1) Ηλία Τσέλο, πρόεδρο της Κοινότητας, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

2) Στέφανο Καραχώστα, κοινοτικό σύμβουλο

3) Βασίλειο Τσούτσικα κοινοτικό σύμβουλο.

4) Ευαγγελία Πλατιά, Δ/ντρια Δημοτικού Σχολείου.

5) Δήμητρα Αρβανίτη, δημότη.

2. Η θητεία του πρώτου διοικητικού συμβουλίου της συνιστώμενης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου 1991-1994.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική και κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον αντιπρόεδρο και τον γραμματέα του.

4. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς, αναλωσίμων υλικών κλπ.

β) Η αμοιβή καθαριστριών,

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες,

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους

β) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας Βράχας

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες,

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόερο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 29 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
Χ. ΡΑΠΤΗΣ

Αριθ. 11322 (7)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στην κοιν. Φούρνας Ν. Ευρυτανίας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου, Δημοτικού Σχολείου, Νηπιαγωγείου Φουρνάς Ευρυτανίας».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) την παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α'110) και β) του άρθρου 187 του δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146).

2. Την 61/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Φουρνάς του Νομού Ευρυτανίας για σύσταση σχολικής επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Φουρνάς του Νομού Ευρυτανίας ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου, Δημοτικού Σχολείου, Νηπιαγωγείου Φουρνάς Ευρυτανίας».

Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική επιτροπή διοικείται από 9μελές διοικητικό συμβούλιο, αποτελούμενο από τους:

1) Σπυρίδωνα Ματσούκα, πρόεδρο της Κοινότητας, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

2) Κων/νο Καλλιαντέρη, κοινοτικό σύμβουλο

3) Νικόλαο Χουλιάρα, κοινοτικό σύμβουλο.

4) Δημήτριο Κατσιούλη, Δ/ντή του Γυμνασίου.

5) Ασημίνα Κοτσαϊμάνη, Δ/ντρια του Δημοτικού Σχολείου.

6) Παρασκευή Κίτσιου, Δ/ντρια του Νηπιαγωγείου,

7) Ασημίνα Γρηγοροπούλου, μαθήτρια Γυμνασίου, εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας του γυμνασίου.

8) Δημήτριο Οικονόμου, μαθητή Λυκείου, εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας Λυκειακών τάξεων του Γυμνασίου.

9) Αλέξανδρο Κυρίτση, δημότη, κάτοικο Φουρνάς.

2. Η θητεία του πρώτου διοικητικού συμβουλίου της συνιστώμενης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου 1991-1994.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική και κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον αντιπρόεδρο και τον γραμματέα του.

4. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς, αναλωσίμων υλικών κλπ.

β) Η αμοιβή καθαριστριών,

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες,

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους

β) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας Φουρνάς

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες,

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόερο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 26 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
Χ. ΡΑΠΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ-11516 (8)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στην κοιν. Κερασοχωρίου Ν. Ευρυτανίας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή όλων των σχολείων της Κοινότητας Κερασοχωρίου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) την παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α'110) και β) του άρθρου 187 του δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146).

2. Την 90/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Κερασοχωρίου του Νομού Ευρυτανίας για σύσταση σχολικής επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Κερασοχωρίου του Νομού Ευρυτανίας ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή όλων των σχολείων της Κοινότητας Κερασοχωρίου».

Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική επιτροπή διοικείται από 14μελές διοικητικό συμβούλιο, αποτελούμενο από τους:

1) Κων/νο Γκαρίλα, πρόεδρο της Κοινότητας, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.
2) Ταξιάρχη Ράπτη, κοινοτικό σύμβουλο
3) Ιωάννη Βούρτσα, κοινοτικό σύμβουλο.
4) Σοφία Μαργαρίτη, Δ/ντρια Δημοτικού Σχολείου Κερασοχωρίου
5) Μελπομένη Καρασαβίδου, Δ/ντρια Δημοτικού Σχολείου Κρέντης
6) Μαρία Μωραΐτου, Δ/ντρια Νηπιαγωγείου Κρέντης
7) Λάμπρο Πετρή, Δ/ντή Γυμνασίου - Λυκείου Κερασοχωρίου
8) Ευάγγελο Μπαλά, μαθητής Λυκείου, εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας
9) Γεώργιο Γεωργίου, μαθητής Γυμνασίου, εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας
10) Χρήστο Κόκκοτο, πρόεδρο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων μαθητών Γυμνασίου Λυκείου
11) Βασίλειο Μήτσιου, δημότη της Κοινότητας.

2. Η θητεία του πρώτου διοικητικού συμβουλίου της συνιστώμενης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου 1991-1994.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική και κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον αντιπρόεδρο και τον γραμματέα του.

4. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς, αναλωσίμων υλικών κλπ.

β) Η αμοιβή καθαριστριών,

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες,

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους

β) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας Κερασοχωρίου

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες,

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόερο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 26 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
Χ. ΡΑΠΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ-10760 (9)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στην κοιν. Ραπτοπούλου Ν. Ευρυτανίας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου - Λυκείου - Δημοτικών Σχολείων Ραπτοπούλου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) την παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α'110) και β) του άρθρου 187 του δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146).

2. Την 82/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ραπτοπούλου του Νομού Ευρυτανίας για σύσταση σχολικής επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Ραπτοπούλου του Νομού Ευρυτανίας ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου - Λυκείου - Δημοτικών Σχολείων Ραπτοπούλου».

Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική επιτροπή διοικείται από 11μελές διοικητικό συμβούλιο, αποτελούμενο από τους:

1) Χρήστο Τριαντάφυλλο, Πρόεδρο της Κοινότητας, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.
2) Παναγιώτη Παπαδήμο, κοινοτικό σύμβουλο
3) Ελευθέριο Μπαστάνη, κοινοτικό σύμβουλο.
4) Μάρκο Τόλη, Δ/ντή Γυμνασίου - Λυκείου Ραπτοπούλου
5) Θεοφάνη Παπαδήμο, Δ/ντή Δημοτικού Σχολείου Άνω Ραπτοπούλου
6) Δημήτριο Γόγολο, Δ/ντή Δημοτ. Σχολείου Κάτω Ραπτοπούλου
7) Γρηγόριο Γεωργαλή, Δ/ντή Δημοτικού Σχολείου Ιτέας Ραπτοπούλου
8) Γεώργιο Κατσινούλα, μαθητή Γυμνασίου
9) Μουτσόκο Βασίλειο, μαθητή Γυμνασίου
10) Κων/νο Παπαδημητρίου, μαθητή Γυμνασίου
11) Αθανάσιο Μπαστάνη, εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεομόνων

2. Η θητεία του πρώτου διοικητικού συμβουλίου της συνιστώμενης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου 1991-1994.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική και κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον αντιπρόεδρο και τον γραμματέα του.

4. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς, αναλωσίμων υλικών κλπ.

β) Η αμοιβή καθαριστριών,

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες,

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους

β) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας Ραπτοπούλου

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες,

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 26 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
Χ. ΡΑΠΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ 35254 (10)

Σύσταση κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην κοιν. Ματσουκίου Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Ματσουκίου».

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110 Α'/ 27.8.1990)·

3. Το αριθ. 64748/5.2.91 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών

4) Την αριθ. 47/1991 απόφαση του κοινοτικού Συμβουλίου Ματσουκίου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Ματσουκίου» στην Κοιν. Ματσουκίου του Νομού Ιωαννίνων.

2. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των εσόδων από την εκμετάλλευση των κυλικείων.

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης,

τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς, αναλωσίμων υλικών κλπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για την επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από τριμελές (3 μελές) διοικητικό συμβούλιο αποτελούμενο από

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας ή κοινοτικό σύμβουλο που θα ορίζεται από το Κ.Σ., ως Πρόεδρο

β) Το Διευθυντή του δημοτικού σχολείου

γ) Τον εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του δημοτικού σχολείου.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του νομικού προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί την Κοινοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του νομικού προσώπου είναι:

α. Ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας που καθορίζεται εκάστοτε με νόμο.

β. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόερο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 29 Νοεμβρίου 1991

Η Νομάρχης κ.α.α.
Ο Διευθυντής
Χ. ΒΕΛΛΙΑΡΟΥΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ 34293 (11)

Σύσταση δημοτικού Νομικού Προσώπου στο δήμο Ιωαννιτών Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Κουφών Ιωαννίνων».

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110 Α'/ 27.8.1990).

3. Το αριθ. 64748/5.2.91 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών

4) Την αριθ. 42/1991 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιωαννιτών, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Κουφών στο Δήμο Ιωαννιτών» του Νομού Ιωαννίνων.

2. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των εσόδων από την εκμετάλλευση σχολ. κυλικείων.

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κλπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για την επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από τριμελές (3 μελές) διοικητικό συμβούλιο αποτελούμενο από

α) Το Διευθυντή του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Κουφών, ως Πρόεδρο,

β) Ένα Συνοικιακό Σύμβουλο, που ορίζεται από το Δημ. Συμβούλιο

γ) Τον εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Ειδ. Δημ. Σχ. Κουφών.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του νομικού προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί την Κοινοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του νομικού προσώπου είναι:

α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου που καθορίζεται εκάστοτε με νόμο.

β. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 29 Νοεμβρίου 1991

Η Νομάρχης κ.α.α.
Ο Διευθυντής
Χ. ΒΕΛΛΙΑΡΟΥΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ 34294 (12)

Σύσταση δημοτικού Νομικού Προσώπου στο δήμο Ιωαννιτών Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Ειδ. Δημ. Σχ. Σωματ. Αναπήρων και Νηπιαγωγείου Σωματ. Αναπήρων».

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110 Α'/ 27.8.1990).

3. Το αριθ. 64748/5.2.91 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών

4) Την αριθ. 404/1991 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιωαννίνων, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Ειδ. Δημ. Σχ. Σωματ. Αναπήρων και Νηπιαγωγείου Σωματ. Αναπήρων» στο Δήμο Ιωαννιτών του Νομού Ιωαννίνων.

2. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των εσόδων από την εκμετάλλευση των σχολ. κυλικείων.

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κλπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για την επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από πενταμελές (5 μελές) διοικητικό συμβούλιο αποτελούμενο από

α) Το Διευθυντή του Ειδ. Δημ. Σχολ. Σωματ. Αναπήρων

β) Το Δ/ντή του Νηπιαγωγείου Σωματ. αναπήρων

γ) Ένα συνοικιακό σύμβουλο, που ορίζεται από το Δημ. Συμβούλιο

δ) Τον εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Ειδ. Δημ. Σχ. Σωμ. αναπήρων.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει ένα από τους Δ/ντές ως πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο και το γραμματέα.

5. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του νομικού προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί την Κοινοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

6. Πόροι του νομικού προσώπου είναι:

α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου που καθορίζεται εκάστοτε με νόμο.

β. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

7. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 29 Νοεμβρίου 1991

Η Νομάρχης κ.α.α.
Ο Διευθυντής
Χ. ΒΕΛΛΙΑΡΟΥΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ 34297 (13)

Σύσταση δημοτικού Νομικού Προσώπου στο δήμο Ιωαννιτών Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 20ου Δημοτικού Σχολείου, 14ου Νηπιαγ., 15ου Νηπιαγ. Ιωαννίνων».

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110 Α'/ 27.8.1990).

3. Το αριθ. 64748/5.2.91 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών

4) Την αριθ. 406/1991 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιωαννίνων, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 20ου Δημοτικού Σχολείου, 14ου Νηπιαγ., 15ου Νηπιαγ. Ιωαννίνων» στο Δήμο Ιωαννιτών του Νομού Ιωαννίνων.

2. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των εσόδων από την εκμετάλλευση σχολ. κυλικείων

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κλπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για την επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από επταμελές (7 μελές) διοικητικό συμβούλιο αποτελούμενο από

α) Το Διευθυντή του 2ου Δημ. Σχολείου

β) Το Δ/ντή του 14ου Νηπιαγωγείου

γ) Το Δ/ντή του 15ου Νηπιαγωγείου

ε) Τον εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 14ου Νηπιαγωγείου.

στ) Τον εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 15ου Νηπιαγωγείου.

ζ) Ένα Συνοικιακό Σύμβουλο, που ορίζεται από το Δημ. Συμβούλιο

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει ένα από τους Δ/ντές των σχολείων ως πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο και το Γραμματέα.

5. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του νομικού προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί την Κοινοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

6. Πόροι του νομικού προσώπου είναι:

α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου που καθορίζεται εκάστοτε με νόμο.

β. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

7. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 29 Νοεμβρίου 1991

Η Νομάρχης κ.α.α.
Ο Διευθυντής
Χ. ΒΕΛΛΙΑΡΟΥΤΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ